



Администрация Свободненского района Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2026

№ 158

г. Свободный

О создании Комиссии по увековечению памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района

На основании Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 14 января 1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», решением Свободненского районного Совета народных депутатов от 27.02.2025 № 91,

п о с т а н о в л я ю:

1. Создать Комиссию по увековечению памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района

(далее – Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Состав Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2.2. Положение о Комиссии по увековечению памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании – «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Свободненского района» (<http://svobregionadm.ru>) и размещению на официальном сайте администрации Свободненского района (<http://svobregion.amurobl.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Свободненского района

Э.С. Агафонова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Свободненского района
от 13.03.2026 № 158

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Свободненского района
от 13.03.2026 № 158

Положение
о Комиссии по увековечению памяти о выдающихся личностях
и знаменательных событиях на территории Свободненского района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по увековечению памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом при администрации Свободненского района (далее – администрация Свободненского района), обеспечивающим рассмотрение ходатайства об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района (далее - ходатайство).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Амурской области, законами Амурской области, иными нормативными правовыми актами Амурской области, Уставом Свободненского района, иными нормативными правовыми актами администрации Свободненского района и настоящим Положением.

2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Свободненского района.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Комиссию возглавляет глава Свободненского района.

В состав комиссии включаются представители администрации Свободненского района, иных органов местного самоуправления Амурской

области, а также по согласованию представители государственных организаций, Свободненского районного Совета народных депутатов, представители Общественной палаты Свободненского района, специалисты в области градостроительства, культуры, истории и культурного наследия, учёных, представители некоммерческих организаций.

2.2. Председатель Комиссии обладает правами члена Комиссии, а также:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

2) определяет место, дату и время проведения заседания Комиссии, утверждает повестку дня её заседания;

3) проводит заседания Комиссии и председательствует на её заседаниях;

4) подписывает протокол заседания Комиссии и иные документы, образовавшиеся в процессе деятельности Комиссии.

2.3. Заместитель председателя Комиссии обладает правами члена Комиссии, а также оказывает председателю Комиссии содействие в осуществлении его функций, а в случае отсутствия председателя Комиссии председательствует на заседании Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет подготовку материалов к заседанию Комиссии;

2) уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения и повестке дня заседания Комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии;

3) направляет членам Комиссии ходатайство и прилагаемые к нему документы не позднее чем за десять рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;

4) приглашает по решению председателя Комиссии на заседания Комиссии заинтересованных лиц;

5) обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии;

6) оформляет и подписывает протокол заседания Комиссии;

7) обеспечивает рассылку копий протокола заседания Комиссии членам Комиссии и иным участникам заседания Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии;

8) формирует и передаёт материалы заседаний Комиссии для хранения в архив.

Секретарь Комиссии не является членом Комиссии и не принимает участия в голосовании по рассматриваемым ею вопросам.

2.5. Члены Комиссии:

1) участвуют в заседаниях Комиссии лично, обладая при этом правом решающего голоса по всем рассматриваемым Комиссией вопросам;

2) вносят предложения по вопросам, подлежащим включению в повестку дня заседания Комиссии, а также предложения о порядке

обсуждения вопросов на заседании Комиссии и предложения, касающиеся проектов решений Комиссии;

- 3) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии;
- 4) выступают на заседаниях Комиссии;
- 5) подписывают протоколы заседаний Комиссии.

3. Функции и полномочия Комиссии, порядок работы

3.1. Комиссия рассматривает ходатайство и прилагаемые к нему документы, поступающие в администрацию Свободненского района от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального образования, коллективов организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, общественных объединений, действующих на территории муниципального образования, инициативных групп жителей муниципального образования численностью не менее 14 человек.

3.2. Заседания Комиссии созываются по мере необходимости. Заседание является правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

3.3. Решения Комиссии принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.4. По результатам рассмотрения представленного ходатайства и прилагаемых к нему документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать ходатайство и рекомендовать главе Свободненского района ходатайствовать перед Свободненским районным Советом народных депутатов о принятии решения об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района;

- 2) отклонить ходатайство.

3.5. Основаниями для принятия решения Комиссии об отклонении ходатайства являются:

- 1) непредоставление или предоставление в неполном объёме документов, предусмотренных пунктом 2.5. Положения об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района, утвержденного решением Свободненского районного Совета народных депутатов от 27.02.2025 № 91;

- 2) несоответствие личности или события требованиям пункта 2.1. Положения об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района, утвержденного решением Свободненского районного Совета народных депутатов от 27.02.2025 № 91;

- 3) несоответствие формы увековечения памяти о выдающейся личности, указанной в ходатайстве, формам, предусмотренным в пункте 1.4.

Положения об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района, утвержденного решением Свободненского районного Совета народных депутатов от 27.02.2025 № 91;

4) память о выдающейся личности и знаменательном событии ранее была увековечена на территории Свободненского района в указанной в ходатайстве форме;

5) несоответствие архитектурно-художественного решения памятного знака, мемориальной доски особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

3.6. Принятые Комиссией решения отражаются в протоколе заседания Комиссии, который подписывают председательствующий, секретарь и все принимавшие участие в заседании члены Комиссии.

3.7. Копия протокола Комиссии не позднее трёх рабочих дней со дня подписания вместе с ходатайством и прилагаемыми к нему документами направляются Главе Свободненского района для принятия соответствующего постановления об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях на территории Свободненского района.

Приложение № 2
к постановлению
администрации
Свободненского района
от 13.03.2026 № 158

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Свободненского района
от 13.03.2026 № 158

Состав Комиссии по увековечению памяти о выдающихся личностях и
знаменательных событиях на территории Свободненского района

Агафонова Эльвира Сергеевна	глава Свободненского района, председатель комиссии
Шиндорикина Ирина Эдуардовна	заместитель главы администрации района, заместитель председателя комиссии
Зацепина Наталья Владимировна	консультант отдела по культуре, молодежной политике, спорту и архивному делу администрации района, секретарь Комиссии
Белькевич Антонина Анатольевна	председатель Свободненского районного Совета народных депутатов (по согласованию)
Ковалева Татьяна Викторовна	начальник аналитическо-правового управления администрации района
Курочкина Наталья Владимировна	начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации района
Князюк Ольга Викторовна	исполняющий обязанности начальника отдела по управлению образованием Свободненского района
Лазарева Наталья Юрьевна	начальник отдела по культуре, молодежной политике, спорту и архивному делу администрации района

Обухова Ольга Евгеньевна	заместитель начальника управления- руководитель бюджетного сектора финансового управления администрации района
Пневский Олег Михайлович	ветеран Специальной военной операции (по согласованию)
Тарасевич Марина Валерьевна	специалист по организации работы в Свободненском районе Регионального отделения Общероссийского общественно- государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Амурской области (по согласованию)
Шабаква Александра Михайловна	начальник отдела по организационной работе и взаимодействию с поселениями администрации района Социальный координатор филиала Государственного фонда «Защитники Отечества» (по согласованию) главы сельсоветов (по согласованию)

